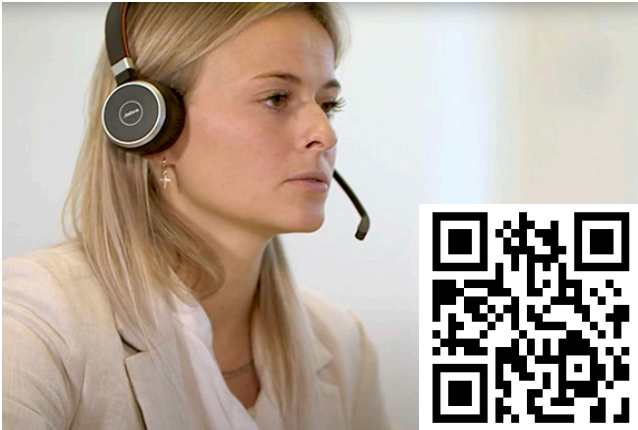


Mitarbeiterin KSC (KundenServiceCenter)



KIMBERLY MUSCHAU
Volksbank Niederösterreich AG

„Ich würde Schülern raten jede Chance auf Weiterbildung zu nutzen – es macht sich immer bezahlt – beruflich, wie auch privat!“



Zu meiner Videostory:
https://youtu.be/H_YXCgXzvw



Mehr Infos zum Unternehmen
und Stellenangebote unter:
<https://www.volksbank.at/karriere>

DIE WICHTIGSTEN FAKTEN ZU MEINEM BERUF

SCHULWISSEN	Wirtschaftsrechnen, Deutsch und soziale Kompetenz
SCHULABSCHLUSS	Pflichtschulabschluss
UNTERNEHMENSART	Bank- und Finanzwesen
ARBEITSUMFELD	Büro und Homeoffice

EIN TYPISCHER TAGESABLAUF

Ich bin im KundenService tätig – in unserer Abteilung landen alle Anrufe von Kunden, die mit der Volksbank Niederösterreich Kontakt aufnehmen möchten. Unser Ziel ist es, Kundenanliegen vorrangig selbst zu erledigen, um unseren Berater:innen den Rücken freizuhalten. Zu meinem typischen Tagesablauf zählen auch div. Bürotätigkeiten. Morgens starte ich mit der Bearbeitung von Kunden-E-mails, die taggleich erledigt werden müssen. Punkt 8.00 Uhr beginnen meine KollegInnen und ich mit den Telefonaten.

WAS MIR AN MEINEM JOB BESONDERS SPASS MACHT?

Besonders gefällt mir, dass wir vorrangig fallabschließend arbeiten, und dadurch vielen Kunden rasch helfen können. Des Weiteren arbeiten wir immer im Team, was für mich den Arbeitstag schöner macht.

WAS MAN AUCH BEDENKEN SOLLTE

Bei der Wahl dieses Jobs sollte man beachten, dass man nie weiß, was das nächste Telefonat mit sich bringt – man sollte gut organisiert und spontan sein. Als erste Ansprechperson am Telefon sollte man viel Verständnis und Empathie mitbringen.

MEIN PERSÖNLICHER TIPP AN BERUFSEINSTEIGER

Bewerben – zu einem Schnuppertag kommen – sich selbst ein Bild machen. Es muss einem bewusst sein, dass man ganztägig mit einer hohen Schlagzahl von Telefonaten, und vielen verschiedenen Kundenanliegen beschäftigt ist.