

Payroller / Personalverrechnerin



PAYROLLER / PERSONALVERRECHNERIN KNAPP AG, Graz

„Die Arbeit ist vielfältig, man bekommt viele Einblicke in verschiedene Bereiche.“



Mehr Infos zum Unternehmen
und Stellenangebote unter:
www.knapp.com/karriere

DIE WICHTIGSTEN FAKTEN ZU MEINEM BERUF

SCHULWISSEN	Rechnungswesen, Betriebswirtschaftslehre
SCHULABSCHLUSS	HAK/HAS/AHS
UNTERNEHMENSART	Lagerlogistik und -automation
ARBEITSUMFELD	Büro

EIN TYPISCHER TAGESABLAUF

Meine Aufgabe ist die Betreuung der Dienstnehmer:innen, in allen Fragen und Anliegen und die Abrechnung ihrer monatlichen Entgelte wie Bruttomonatslohn/-gehalt oder sämtliche Zulagen und Dienstreisezeiten. Außerdem ist es meine Aufgabe An- und Abmeldungen an die ÖGK zu übermitteln und Krankenstände mit der ÖGK abzugleichen. Die Pflege unserer Personalstammdaten wie Adresswechsel, Vertragsänderung z.B. durch Beförderung oder Abteilungswechsel, Lohn- und Gehaltserhöhungen u.v.m. gehören ebenfalls zu meinem Aufgabengebiet.

WAS MIR AN MEINEM JOB BESONDERS SPASS MACHT

Der Kontakt und der Umgang mit den vielen Kolleg:innen aus unterschiedlichen Bereichen und dass ich ihnen dabei täglich Fragen beantworten und ihnen weiterhelfen kann.

WAS MAN AUCH BEDENKEN SOLLTE

Die Personalverrechnung ist sehr umfangreich und erneuert sich ständig. Durch finanztechnische und arbeitsrechtliche Erneuerungen gibt es immer wieder Änderungen – jährlich bzw. auch oft monatlich. Somit muss man immer am neuesten Stand sein und auch regelmäßig Weiterbildungskurse besuchen. Man muss alle Mitarbeiter:innen fristgerecht entlohnen, dadurch sind es sehr turbulente Tage, bevor die Zahlungen dann an jedem Monatsende abgeschlossen sind.

MEIN PERSÖNLICHER TIPP AN BERUFSEINSTEIGER/INNEN

Wenn man wissensbegierig ist und sich schnell langweilt, dann ist man in der Personalverrechnung genau richtig! Durch die ständigen rechtlichen Veränderungen lernt man immer etwas dazu und kann sich ständig neue Fähigkeiten aneignen.

