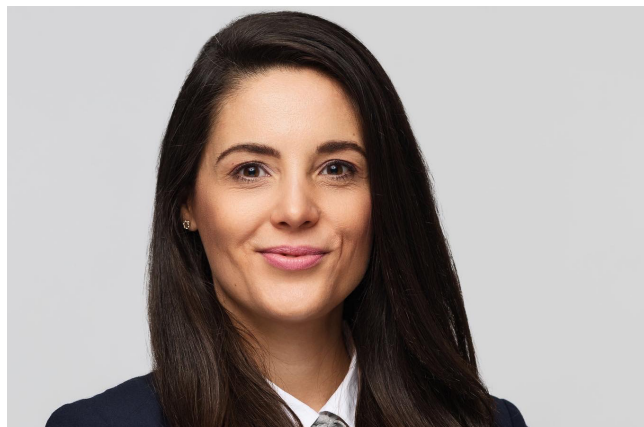


MitarbeiterIn Mitversicherung



TIMEA LENGYEL
UNIQA Versicherungen AG, Wien

„Jeder Anfang ist schwer. Folge deinen Ziele, bleibe am Ball und denke dran, alles ist möglich.“



Mehr Infos zum Unternehmen und Stellenangebote unter:
<https://www.uniq.at/versicherung/karriere/karriere.html>

DIE WICHTIGSTEN FAKTEN ZU MEINEM BERUF

SCHULWISSEN	Informatik, Mathematik und Rechnungswesen
SCHULABSCHLUSS	HAK, AHS, etc. Abschluss oder höher
UNTERNEHMENSART	Versicherung
ARBEITSUMFELD	Büro

EIN TYPISCHER TAGESABLAUF

Zu meinen täglichen Aufgaben zählen das Erstellen der Monatsabschlüsse für die Mitversicherung, die Datenträger-Bearbeitung für Datenaustausch mit Versicherungsverband, die Mitversicherungsbilanzierung und -buchhaltung, die Kontrolle von Prämien- und Schadenlisten, das Führen des Mitversicherungsportfolios (Anfragen beantworten, Geschäftsfälle erfassen und verwalten, Kontoführung, Ablage) sowie die administrative Unterstützung.

WAS MIR AN MEINEM JOB BESONDERS SPASS MACHT

Die Zusammenarbeit mit den Kollegen, Neues lernen und die Weiterentwicklung von Prozessen, diverse Fälle lösen, gut thematisierter Aufgabenbereich und die Flexibilität die Arbeitsweise und -Zeit betreffend.

WAS MAN AUCH BEDENKEN SOLLTE

Es gibt monatlich wiederkehrende Aufgaben mit fixen Deadlines. Im Fokus stehen die Zahlen und manche Tätigkeiten sind monoton und erfordern ein hohes Maß an Konzentration.

MEIN PERSÖNLICHER TIPP AN BERUFSEINSTEIGER/INNEN

Gebe Informationen klar und rechtzeitig weiter, sei offen und ehrlich. Löse Schwierigkeiten methodisch. Erreiche die Ziele zuverlässig und rechtzeitig.